

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA

LUKUVUOSI: 2024-25

KOULU: VEHEMAISTEN KOULU

Sisällys

1	Koulun perustiedot.....	4
1.1	Lukuvuosisuunnitelman käsittelyt.....	4
1.2	Johtamisjärjestelmä.....	4
1.3	Opettajat ja muu henkilöstö.....	4
1.4	YS- aika	5
1.5	Työhyvinvointi	6
2	Opetuksen yleinen järjestäminen.....	8
2.1	Oppitunnit, ruokailu, välitunnit ja -valvonnat	8
2.2	Koulun toimintakalenteri.....	10
2.3	Koulun ulkopuolella annettava opetus.....	10
2.4	Opintoretket ja leirikoulut.....	10
3	Lukuvuoden pedagoginen toiminta.....	11
3.1	Vuosisuunnitelman painopisteet.....	11
3.2	Monialaiset oppimiskokonaisuudet	13
3.3	Koulun opetussuunnitelmalliset painotukset.....	14
3.4	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	14
3.4.1	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat.....	14
3.5	Lukemisen edistäminen.....	15
3.6	Ekososiaalinen sivistys.....	15
3.6.1	Koulun oma nosto	16
3.6.2	Kaikille yhteinen teema. Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kehittäminen osana kestävyyskasvatusta. ...	17
3.7	Lupa liikkua Lupa harrastaa	17
3.8	Taidekaari	18
4	OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI.....	19
4.1	Oppilaan tuki	19
4.1.1	Pedagogisen tuen tiimin toiminta.....	22
4.1.2	Pedagogisen tiimin kokoonpano ja vuosikello	22
5	Opiskeluhoolto.....	23
5.1	Opiskeluhoolto suunnitelman toteuttamissuunnitelma esi- ja perusopetuksessa	23
6	Toiminnan arviointi ja kehittäminen	25
6.1	Koulun itsearviointi.....	25
6.2	Toiminnan arviointi	25
6.2.1	Yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat	25

6.3	Oppimisen arviointi	26
7	Oppilaiden osallisuus	27
7.1	Oppilaskuntatoiminta.....	27
7.1.1	Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2024 – 2025:.....	29
7.1.2	Tukioppilastoiminta	29
8	Nivelvaiheiden toimintamalli	30
9	LIITTEET	31

Perusopetusasetus 9 mom 1

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

OPS 1.2

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.⁸

Ohjeistus:

Kappaleiden alussa on ohjaavia kysymyksiä, joihin on tarkoitus vastata. Kappaleisiin on myös lisätty johdantotekstejä sekä linkkejä Taskussa oleviin Tampereen kaupungin yleisiin ohjeistuksiin ja ne toimivat apuvälineinä suunnitelman tekijöille.

1 KOULUN PERUSTIEDOT

1.1 LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELYT

Aihe	Kokouksen pvm ja pykälä
Käsitelty henkilökunnan kanssa	1.10.2024
Rehtorin päätöspöytäkirja ja pykälä	TRE:4225/12.01.01/2024
Rehtorin allekirjoitus	30.9.2024
Koulun opetussuunnitelman viimeinen hyväksymispäivämäärä	30.9.2024
Käsitelty vanhempainyhdistyksen kanssa	10/2024
Tarkistus johtotiimin toimesta	30.09.2024

Lukuvuosisuunnitelmaan liittyvien suunnitelmien käsittelyt ja mahdolliset päivitykset lukuvuoden aikana. Suunnitelmat löytyvät TEAMSin muut suunnitelmat- kansioista. Jokainen koulu tallentaa muut suunnitelmat koulun omaan kansioon.

Aihe	Kokous pvm
Perusopetuksen järjestysäännöt	6.8.2024
Ohjaussuunnitelma	22.10.2024
AP-IP suunnitelma	22.10.2024
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	22.10.2024
Opiskeluhoolto ja turvallisuus- kansioista löytyvät	
Koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma	19.11.2024
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma	19.11.2024
Läsnäolon tukemisen ja poissaolon seurannan suunnitelma	19.11.2024
Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma	19.11.2024

Laita tähän turvallisuuskansion asiat.

1.2 JOHTAMISJÄRJESTELMÄ

- Rehtori Juho Norrena
- Apulaisrehtori Anu Kesä
- Johtoryhmässä ja turvatiimissä lisäksi Anne Viitala, Minna-Liisa Korkeela ja Riina Parviainen

1.3 OPETTAJAT JA MUU HENKILÖSTÖ

1A Sonja Pöyry (myös 3. luokan liikunta)

1B Hanna Svensk

2A Riina Parviainen (johtoryhmä ja turvatiimi; myös 1. luokan englantia)

2B Annukka Korkatti (myös 1. ja 3. luokan englantia)

3A Minna-Liisa Korkeela (johtoryhmä ja turvatiimi; myös 5. luokan kuvataidetta ja valinnaisia)

3B Pirjo Harju (myös 1. luokan ympäristöoppia, 6. luokan käsityötä sekä valinnaisia)
 4A Tuomas Salonen (Sanni Antosen viransijaisena, myös 6. luokan liikuntaa ja valinnaisia)
 4B Tuija Lehtinen (myös 5. luokan käsityötä ja valinnaisia)
 5A Anne Viitala (johtoryhmä ja turvatiimi; myös 6. luokan musiikki ja valinnaisia)
 5B Mika Nurmi (myös 3. luokan käsityötä, elämäntutkimustietoa ja valinnaisia)
 6A Sami Eskola (myös 4. luokan käsityötä ja valinnaisia)
 6B Anne Skyttä (myös 4. luokan yhteiskuntaoppia ja valinnaisia)
 Kielen lehtori Anni Ketola (englanti ja saksa)
 Kielen lehtori Linda Kortelahti (englanti ja ruotsi)
 S2-opettaja Susanna Stranius
 1-6C Sanna-Kaisa Toivonen (elo)
 1-6D Marika Risikko (elo)
 Tuntiopettaja Jyrki Laine (käsityö)
 Erityisopettaja Anu Kesä
 Erityisopettaja Leena Pärssinen
 Rehtori Juho Norrena (myös 1. luokan ympäristöoppia ja äidinkieltä)
 Vastaava koulunkäynninohjaaja Kirsi Tiikkaja
 Koulunkäynnin- ja iltapäiväkerho-ohjaaja Kirsi Hack
 Koulunkäynnin- ja iltapäiväkerho-ohjaaja Marika Joutsiniemi
 Koulunkäynnin- ja iltapäiväkerho-ohjaaja Tuija Kuosmanen (25.9.-20.12.2024)
 Koulunkäynnin- ja iltapäiväkerho-ohjaaja Kirsi Nyppeli
 Koulunkäynnin- ja iltapäiväkerho-ohjaaja Päivi Penttilä
 Koulunkäynnin- ja iltapäiväkerho-ohjaaja Heli Vaarala
 Vahtimestari Otso Höglund
 Koulusihteeri Eija Karhu (joka toinen torstai)
 Koulusihteeri Merja Lajunen (joka toinen torstai)
 Koulupsykologi Kukka Kunnari
 Koulukuraattori Minna Lahti
 Terveystieteiden opettaja Minna Putkinen

1.4 YS- AIKA

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä.

Aihe	Laskentaperuste	h/vuosi	Toteuma
Kokoukset, luokka-astetiimit ja aineryhmät, tiimit, työntekijäkokemuskyselyyn vastaaminen	Yhteiset kokoukset Vuosiluokkatiimien yhteissuunnittelu	25 25	
Arviointi- ja oppimiskeskustelut	yksi oppimiskeskustelu= 20min	10	
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake		10	

Muu kodin ja koulun välinen yhteistyö		20	
Sitomaton YS- aika		30	
YHTEENSÄ		120	

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanohjaajan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea ys-aikaan kuuluvaksi.

Täyttäkää yhteissuunnitteluajkojen vuosikello.

Koulun ys-aikojen vuosikello		
Aikataulu ja tuntimäärä	Aiheet	Tarvitavat huomiot
7.8.2024, 0,5 h	Lukuvuoden aloitus, yhteenvetoa	
8.8.2024, 1 h	Välituntivalvonnat ja ruokailu	
27.8.2024 1,5 h	Lukuvuosisuunnitelman valmistelua	
3.9.2024 1 h	Kouluturvallisuus	
17.9.2024 1,5 h	Lukuvuosisuunnitelman valmistelua	
Tulevat aamukokoukset (á 1 h):	2024: 1.10.; 5.11.; 3.12. 2025: 14.1.; 4.2.; 4.3.; 1.4.; 6.5.	
Tulevat iltapäiväkokoukset (á 1,5 h):	2024: 22.10.; 19.11.; 17.12.; 28.1. 2025: 28.1.; 18.2.; 18.3.; 15.4.; 20.5.	

1.5 TYÖHYVINVOINTI

Toimenpide	Koulun suunnitelma
Työssä jaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen	Työkokemuskyselyyn vastataan säännöllisesti ys-ajalla.
Uusille erityisluokanopettajille tarjotaan perehdytyspäivä.	Uusille työntekijöille tarjotaan perusopetuksen mentorointia ja perehdytyspäiviä.
Työyhteisötaitojen kehittäminen (nosto Kunta10)	Kerrataan Tampereen kaupungin eettiset toimintaperiaatteet: Eettiset toimintaperiaatteet Kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden mieleen palauttaminen. Käydään läpi ja päivitetään tarvittaessa lukuvuonna 23-24 laadittu henkilöstön huoneentaulu. Huoneentaulussa on kuvattu, mitä Tampereen kaupungin eettiset toimintaperiaatteet tarkoittavat työyhteisössänne ja miten ne näkyvät siellä. Vehmaisten koulun työhyvinvoinnin periaatteet: - Tulemme kuulluksi työyhteisössä - Kehumme, kannustamme ja kiitämme

	<ul style="list-style-type: none">- Myönteisyys ja ratkaisukeskeisyys haasteiden kohtaamisessa- Yhteiset pelisäännöt ja toimintatavat- Jaamme osaamistamme ja teemme yhteistyötä eri ammattiryhmien välillä- Kannustamme toisiamme kokeilemaan ja oppimaan uutta; joskus onnistuu ja joskus ei- Emme ota työtämme liian vakavasti ja muistamme huumorin hyvän vaikutuksen- Kuuntelemme yhteisömme uusia jäseniä ja heidän ajatuksiaan sekä ehdotuksiaan
--	--

Hyvän työpäivän avaintekijät (Tampereen kaupungin henkilöstöpoliittiset periaatteet):

- Pidämme huolta toisistamme
- Minulla on selkeä työnkuva
- Tunnen työni tavoitteet ja työyhteisöni pelisäännöt
- Työni haasteet ovat hallinnassa
- Kehitän osaamistani ja työtäni
- Innostun työstäni
- Edistän omaa hyvinvointiani
- Työtäni arvostetaan ja koen työni merkitykselliseksi.
- Saan edes yhden hengähdystauon työpäivän aikana.

2 OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

2.1 OPPITUNNIT, RUOKAILU, VÄLITUNNIT JA -VALVONNAT

Päivärytmi

8:15 - 9:00	Oppitunti 1	
9:00 - 9:15	Välitunti	
9:15 - 10:00	Oppitunti 2	
10:00 - 10:30	Välitunti	
10:30 - 12:15 oppitunnit 3 ja 4 sekä ruokailu		
10:30	Ruokailu 1	Ma: 1a, 1b, 1-6c, 5a; Ti, To: 1a, 1b, 1-6c Ke: 1b, 2a, 1-6c Pe: 1-6c, 2a, 2b, 5a
10:55	Ruokailu 2	Ma: 2a, 5b Ti: 2b Ke: 1a, 3b, 2B To: 3a, 5b Pe: 1a,1b,5b
11:15	Ruokailu 3	Ma: 3b,4a,4b Ti: 3a,3b,4a,4b Ke: 3a,4a,4b To: 3b,4a,4b Pe: 3a,3b
11:35	Ruokailu 4	Ma: 2b,3a Ti: 5a,6b Ke: 5a To: 2a,2b Pe: 4b
11:55	Ruokailu 5	Ma: 6a,6b,1-6d Ti: 1-6c,2a,5b,6a Ke: 5b,6a,6b,1-6d To: 5a,6a,6b,1-6d Pe: 4a,6a,6b,1-6d
12:15 - 12:30	Välitunti	
12:30 - 13:15	Oppitunti 5	
13:15 - 13:30	Välitunti	
13:30 - 14:15	Oppitunti 6	

Jokainen opettaja valvoo luokkansa ruokailun.

Välituntivalvonnat

	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
9:00-9:15	Sami ja Sonja		Annukka ja Pirjo	Sami ja Anne V.	Tuomas ja Tuija
10:00-10:15	Tuomas ja Riina	Anne V., Pirjo ja Sami	Tuija ja Mikko	Sonja, Tuija, Marika/Sanna- Kaisa	Anne V. ja Linda
10:15-10:30	kiertävä	Minttu, Anne S. ja Annukka	Jyrki ja Linda	Tuomas, Leena ja	Pirjo ja Mikko

				Marika/Sanna-Kaisa	
12:15-12:30	Susanna ja Leena	Susanna/Hanna ja Riina	Anu ja Riina	Hanna ja Minttu	Annukka ja Leena
13:15-13:30	Minttu ja Anne S.	Anni ja Linda	Anne S. ja Anni	Mikko	

Kiertävä välituntivalvonta

12.8.	Tuija	13.1.	Sami
19.8.	Anne V.	20.1.	Anne S.
26.8.	Mikko	27.1.	Linda
2.9	Sami	3.2.	Leena
9.9	Anne S.	10.2.	Susanna
16.9.	Linda	17.2.	Sanna-Kaisa
23.9.	Leena	3.3.	Marika
30.9.	Susanna	10.3.	Sonja
7.10.	Sanna-Kaisa	17.3.	Hanna
21.10.	Marika	24.3.	Annukka
28.10.	Sonja	31.3.	Minttu
4.11.	Hanna	7.4.	Pirjo
11.11.	Annukka	14.4.	Tuija
18.11.	Minttu	28.4.	Anne V.
25.11.	Pirjo	5.5.	Mikko
2.12.	Tuija	12.5.	Sami
9.12.	Anne V.	19.5.	Anne S.

16.12.	Mikko	26.5.	Linda
--------	-------	-------	-------

2.2 KOULUN TOIMINTAKALENTERI

Lukukauden aloitustilaisuus salissa 8.8.2024
 Koulun yleisurheilukilpailut 28.8.2024
 Lemmikkieläinpäivä 29.8.2024
 Yleisurheilukilpailut 10.-11.9.2024
 Nälkäpäiväkeräys 28.9.2024
 Syysliikuntapäivä 10.10.2024
 Ota lapsi mukaan töihin -päivä 22.11.2024
 Joulujuhla 19.12.2024 (2,4,5. luokat)
 MOK-viikko 27.-30.1.2025
 Ystävänäpäivätapahtuma 14.2.2025
 Talviliikuntapäivä, viikko 8
 Lauantaikoulupäivä, pääsiäismyyjäiset 12.4.2025 (Vapun jälkeinen perjantai 2.5. vapaa)
 Luokkienväliset salibandykisat helmikuussa
 Avoin lava 30.4.2025
 Unicef-kävely toukokuussa
 Kevätjuhla 1.6.2025

Seurakunnan aamunavaukset ja teemat:

25.9.2024 Mikkelin päivä
 4.12.2024 Adventti
 12.2.2025 Ystävän päivä
 16.4.2025 Pääsiäinen
 7.5.2025 Kasvun ilo

Luokkien yhteistilaisuudet salissa

2.3 KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

2.4 OPINTORETKET JA LEIRIKOULUT

Koulussa tehdään opetussuunnitelmaan kuuluvia retkiä ja vierailuja: luokkien kevätretkiä, uimahallikäyntejä, vierailuja paikallisissa seurakunnissa ja yrityksissä sekä Lupa liikkua -tunteja.

Lisäksi on suunnitelmissa järjestää vanhempainyhdistyksen kanssa yhteistyössä Heureka-matka (helmi-maaliskuussa).

3 LUKUVUODEN PEDAGOGINEN TOIMINTA

3.1 VUOSISUUNNITELMAN PAINOPISTEET

Sivistyspalveluiden vuosisuunnitelmasta perusopetukselle nostetut painopisteet lukuvuoteen 2024–2025:

Toimenpide	Perusopetuksen ja koulun toimenpiteet
Yhdenvertaiset yksilöt	
Oppimisen ja koulunkäynnin tuen vahvistaminen lähikouluperiaatteella.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 4. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki
Lukutaidon tukeminen ja lukevaan elämäntapaan vahvistaminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 5.1.2 Lukemisen edistäminen.
Rasismiin ja syrjintään puuttuminen kouluilla.	Kaupungin rasisminvastaisten toimenpidesuosittelun työryhmä on koottu. Työryhmä suosittelee kouluille toimenpiteitä rasismien torjumiseksi. Toimenpiteet julkaistaan aloituspaketissa. Rasismien torjumiseksi järjestämme yhteisen aamunavauksen kevätlukukaudella (alustava suunnitelma rasismien vastaisella viikolla, vko 12/25). Lisäksi huomioimme teeman moniammatillisessa yhteistyössä (koulun opiskeluhoolto).
Turvallisemman tilan käytön eettisten periaatteiden laatiminen ja käyttöönotto.	Opettajat/luokanohjaajat ovat päivittäneet luokkakohtaisesti turvallisemman tilan periaatteet oppilaiden kanssa. Periaatteet koskevat oppilaita ja henkilöstöä.
Toimintamalli oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi.	Koulua koskevat toimenpiteet kuvataan luvussa 5. Opiskeluhoolto.
Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kehittäminen	Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen arviointi kuvataan luvussa 3.5 Ekososiaalinen sivistys. Oppilaskunnille suunnattu kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kysely on kuvattu luvussa 6.1.1 Oppilaskuntatoiminta
Tekevät yhteisöt	
Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri.	Toimenpiteen kuvataan luvussa Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö.
Hiilineutraaleja tekoja	
Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 3.5. Ekososiaalinen sivistys. Huomaa, että ekososiaalisen sivistyksen ja kestäväns tulevaisuuden (ketu) suunnitelmista on muodostettu yhtenäinen kokonaisuus.

Tulevaisuuden edelläkävijyyttä	
Oppimistulosten vuosittainen seuraaminen ja hyödyntäminen kaupunki- ja koulutasoisesti.	Koulut teettävät Lukuseulan kaikilla 2., 5., 7. ja 9.luokan oppilailla. Tuloksia seurataan vuosittain ja niitä hyödynnetään opetusryhmien muodostamisessa ja erityisopetusresurssin kohdentamisessa.
Asiakaskokemuksen parantaminen	
6.luokan oppilaiden käyttöön henkilökohtainen kannettava tietokone.	Kuluvan lukuvuoden aikana julkaistaan perusopetuksen digitaalisen osaamisen suunnitelma, jossa kuvataan 6.vuosiluokan digitaalisen osaamisen tavoitteet ja niiden yhteys oppiaineiden tavoitteisiin. Oppilaskoneiden opetuskäytössä pyritään monipuolistamaan oppimista, muun muassa sähköisten oppimisympäristöjen avulla. Oppilaita tuetaan sekä digitaalisen materiaalin tulkinnassa että sisällön tuottamisessa. Opetuskäyttöä suunnitellaan yhteistyössä rinnakkaisluokkien kanssa.
Työntekijäkokemuksen vahvistaminen	
Tutoropettaja -malli tukee opetussuunnitelman toteuttamista sekä työyhteisöjen osaamista.	Opetushenkilöstö osallistuu perusopetuksen kehittämistyöhön tutoropettajamallin avulla. Tutortoiminnalla on keskeinen rooli henkilöstön osaamisen kehittämisessä ja osaamisen jakamisessa. Tutortoiminnan teemat ovat: Tutormalli 1. Lukutaidon edistäminen, Kielen varhentaminen ja kielitietoinen opetus, Lupa liikkua ja lupa harrastaa, Nepsy-konsultaatio Tutormalli 2. Ekososiaalinen sivistys, Digitaalinen osaaminen, Yhteisopettajuus, Mentorointi Tutormalli 3. Matalan kynnyksen konsultaatio, Hallinnon ja koulun johdon tutor. Tutoropettajat - Ilmiömäinen Tampere -blogi Koulun opettajille välitetään tietoa tutor-toiminnan hyödyntämisestä. Opettajat varaavat pajoja ja vierailuja suoraan. Tutor-toiminta liittyy suoraan moneen koulun kehittämistavoitteeseen lukuvuonna 2024-25.
Yhteisopettajuus pedagogisena toimintatapana.	Yhteisopettajuuden hyödyntäminen opettajien osaamisen jakamisessa ja kuormituksen vähentämisessä. Vehmaisten koululla toteutetaan yhteisopettajuutta. Erityisopettajat, S2-opettaja sekä osa luokanopettajatyöpareista tekee yhteistyötä, joka on huomioitu lukujärjestyksen suunnittelussa. Yhteisopettajuus näkyy koulullamme joustavina ryhmittelyinä, oppilaan yksilöllisenä kohtaamisena, vahvuuksien tunnistamisena sekä erilaisuuden hyväksymisenä. Kuluvan lukuvuoden aikana jaamme opettajayhteisössä kokemuksia yhteisopettajuuden mahdollisuuksista ja onnistuneista työtavoista. Tavoitteena on lisätä yhteisopettajuuden eri malleja kaikilla luokkatasoille.

	<p>Yhteisopettajuudella mahdollistetaan henkilöstön osaamisen tunnistamista sekä ammatillista kehittymistä. Useamman turvallisen aikuisen läsnäolo auttaa oppilaiden ohjaamisessa. Arviointiin saadaan myös lisää keskustelua. Lisäksi erilaiset toimintatavat rikastavat koulumme pedagogiikkaa ja oppilaiden oppimiskokemusta.</p> <p>Yhteisopettajuus edellyttää ennakoivaa suunnittelua, yhteisöllistä ilmapiiriä, toimivia oppimistiloja sekä halua oppia toisilta.</p>
--	--

3.2 MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Jokainen koulu pitää monialaisen oppimiskokonaisuuden omalla teemallaan.

Mikä teema?	Lukeminen ja kirjallisuus
Miten monialaiset toteutetaan?	<p>Järjestetään 27.-30.1.2025.</p> <p>Luokkatasotiimit suunnittelevat toimintaa viikon ajalle. Kolme päivää viikossa työskennellään pajoissa ja kaksi päivää lukujärjestyksen mukaisesti oman luokan kanssa.</p> <p>Pajatoimintoja ovat muun muassa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirsi Kunnas -teema - Kirjailijavieras - "Pukeudu kirjallisuushahmoksi" - perjantai - Kirjallisuuslajit, draama, runot, kuvistöitä, kirjallisuudenklassikoita (kirjat tai kirjailijat) - Satuvälkkä, jossa saa tulla kuuntelemaan satua - Lukupicnic salissa - Kirjanvaihtotori - Oppikirjojen kirjallisuusaiheita - runoja käytävien seinille - kuvistöitä runojen pohjalta

Kouluja varten on tehty erillinen MOK-teams opetusverkkoon, jonne voidaan viedä valmiita kokonaisuuksia ja jakaa ideoita.

3.3 KOULUN OPETUSSUUNNITELMALLISET PAINOTUKSET

Kirjatkaa tähän koulun opetussuunnitelmalliset painotukset.

Vehmaisten koulussa painotetaan lukuvuonna 2024-25 seuraavia tavoitteita:

1. Oppimisen tuki toimii joustavasti ja yhteisopettajuutta hyödyntäen
2. Opetuksessa vahvistetaan lukutaitoa sekä mielekästä lukukokemusta
3. Oppimisympäristömme on turvallinen kaikille
4. Yhteisömme on toimiva ja jokaisella yksilöllä on tärkeä rooli
5. Teemme yhteistyötä päiväkodin kanssa
6. Huomioimme ekososiaalisen sivistyksen keskeisenä osana tulevaisuuden osaamista
7. Vahvistamme ja opimme tunne- ja vuorovaikutustaitoja kaikissa oppiaineissa ja kaikilla luokka-asteilla
8. Rakennamme ruokailusta yhteisöämme vahvistavan päivittäisen rutiinin

3.4 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖ

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön arvioinnin pohjaksi on laadittu esi- ja alkuopetuksen kehittämisen portaat. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita yhteistyön edistämiseen. Portaat löytyvät liitekansiosta.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä suunnitellaan lukuvuoden aikaisissa suunnittelupäivissä (ensimmäinen 1.10.2024), jolloin myös portaat ja tavoitteet määritellään.

3.4.1 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖN PORTAAT

	Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)	Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
Toiminta		
Oppimisryhmät ja lapsen tuki		
Toteutuksen moniammatillisuus		
Näkökulmia opetussuunnitelmaan		

3.5 LUKEMISEN EDISTÄMINEN

Lukemisen edistämisen arviointityön pohjana käytetään koulun lukukulttuurin portaita. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi koulujen lukutaitotyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita lukemisen edistämiseen. Portaavat löytyvät liitekansiosta.

Koulun lukukulttuurin portaavat		
	Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)	Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
Kirjat ja muut tekstit	3 = Koulun kirjatarjonta on monipuolista	Tavoitteena on säilyttää sama taso. Kirjastoauton yhä monipuolisempi hyödyntäminen on keskeistä, koska omia kirjahankintoja ei voida taloudellisista syistä tehdä.
Lukeminen luokassa	3=Luokassa on varattu säännöllisesti aikaa lukemiselle.	Seuraavana tavoitteena on lisätä lukemisen yhteisöllisyyttä: lukukokemusten jakamista, kirjavinkkausta, kummitoiminnan johdonmukaisempaa hyödyntämistä lukemisessa ja lukupiiritoimintaa. Nyt edellä mainituista on hyviä kokemuksia ja haluamme seuraavaksi tehdä niistä arkista toimintaa kaikille.
Lukemaan innostaminen	2=Tutustutaan kirjatarjontaan ulkopuolisten tahojen toimesta.	Jatkossa haluamme kehittää toimintaa niin, että oppilaat tekevät enemmän kirjavinkkauksia toisilleen ja lukemisen edistäminen saataisiin johdonmukaiseksi mm. oppilaskuntayhteistyön ja lukutiimin avulla.
Monilukutaito	4=Omien tekstien tuottaminen monipuolisesti	Haluamme jatkossakin opettaa ja ohjata oppilaita monipuolisten tekstitaitojen äärelle. Voisimme jatkossa tarjota oppilaille enemmän mahdollisuuksia vaikuttaa omilla teksteillä.

3.6 EKOSOSIAALINEN SIVISTYS

Kestävä Tulevaisuus (ketu) -työ ja ekososiaalisen sivistyksen sisällöt yhdistyvät. **Työ kulkee jatkossa ekososiaalisen sivistyksen nimellä.** Koulussa tiimin voi halutessaan uudelleen nimetä esimerkiksi ekososiaalisen sivistyksen tiimiksi. Ekososiaalista sivistystä koulun toimintakulttuurissa tukevat ekososiaalisen sivistyksen tutoropettajat ja Luontokoulu Korennon ympäristökasvattajat.

Alla olevan taulukon *pohdintakysymyksien* avulla on tarkoitus kartoittaa: *miten ekososiaalinen sivistys näkyy koulussanne tällä hetkellä?* Taulukko on sama kuin lukuvuonna 23-24. Täydentäkää tai päivittäkää taulukkoa koulun toimenpiteillä.

Taulukon alla on kehittämistehtävät (2) ekososiaaliseen sivistykseen liittyen lukuvuodelle 2024-25.

Miten ekososiaalinen sivistys näkyy koulun toiminnassa tällä hetkellä?	
<p>Vastuullinen yksilö tuntee kestävän kehityksen periaatteet ja ymmärtää, miten hänen valintansa vaikuttavat luontoon, toisiin ihmisiin ja tuleviin sukupolviin.</p> <p>Miten koulun toiminnassa ilmenee vastuullisuus?</p>	<p>Luontokoulu Korennon vierailut (4.lk), ulko-oppimisympäristöt Kaukaniemessä ja Mannerheiminkalliolla. Liikuntatapahtumat koulun yhteisinä perinteinä. Luonnossa liikutaan luontoa kunnioittaen; ei roskata luontoa tai rikota mitään. Kerätään pois luontoon kuulumattomat materiaalit.</p>
<p>Kohtuullisuus on ymmärrystä maapallon rajallisista resursseista sekä taitoa erottaa tarpeet ja halut toisistaan: mitä tarvitaan vähemmän ja mitä enemmän hyvään elämään?</p> <p>Miten koulun toiminnassa ilmenee kohtuullisuus?</p>	<p>Kohtuullisuuteen kasvatetaan kouluruokailun avulla. *</p> <p>Tavaroista huolehtiminen; kierrätettävät kirjat, laitteet ja liikuntavälineet ovat yhteisessä käytössä, niistä opetellaan pitämään hyvää huolta. Henkilökohtaisista koulutarvikkeista opetellaan huolehtimaan osana kohtuullisuuskasvatus (kynät, kumit, piirtelypaperit).</p> <p>Lisäksi valinnaisaineissa tarjotaan kierrätysmateriaalien uusiokäyttöön kursseja. Siellä tutustutaan esim. kirpputorilla käymiseen ja harjoitellaan vanhasta uuden tekemistä.</p>
<p>Ihmistenvälisyys on esimerkiksi sitä, että tunnemme kuuluvamme yhteisöön ja sallimme yhteisöön kuulumisen myös toisille.</p> <p>Miten koulun toiminnassa ilmenee ihmistenvälisyys?</p>	<p>Esim. Koko yhteisön keskustelun pohjalta päivitetään koulun arvot. Osallistuminen Sivistyksen teemavuoden tapahtumaan (ohjeet kouluille syyskuussa).</p> <p>Vaalitaan hyviä työyhteisötaitoja henkilöstön keskuudessa ja oppilaat opettelevat toimimaan alusta asti kaikkien kanssa, esim. ryhmiä ja pareja vaihtelemalla, kummitoiminta, esi- ja alkuopetuksen yhteistyö. E-twinning-yhteistyö lisäämässä kansainvälistä ihmistenvälisyyttä.</p> <p>Monikulttuurisuus ja erilaisuus osana kouluyhteisöä ja arkea. Vaalitaan yhteisiä koulun perinteitä ja tapahtumia.</p>

Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen lukuvuonna 2024-2025:

3.6.1 KOULUN OMA NOSTO

Valitkaa yksi edellä olevaan taulukkoon kirjaamistanne konkreettisista toimista liittyen vastuullisuuteen, kohtuullisuuteen tai ihmistenvälisyyteen ja tehkää suunnitelma, miten syvennätte ja viette aihetta eteenpäin omassa koulussanne lukuvuonna 2024-25. *

Teema: koulun oma nosto	Tavoite lukuvuodelle	Aikataulu	Vastuutahot
Kohtuullisuuteen kasvatetaan kouluruokailun avulla.	Ks. Edellinen taulukko	Lukuvuoden aikana	Ketu-ryhmä, oppilaskunta

3.6.2 KAIKILLE YHTEINEN TEEMA. KOULURUOKAILUN JA RUOKAKASVATUKSEN KEHITTÄMINEN OSANA KESTÄVYYSKASVATUSTA.

Kouluruokailulla ja ruokakasvatuksella on mahdollista tukea lasten ja nuorten hyvinvointia, terveellisiä ja kestäviä elämäntapoja, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta.

Kouluja pyydetään täyttämään [arviointi kouluruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilasta](#). **Arviointi tulee olla täytettynä syyslomaan mennessä.** Työkalun avulla muodostetaan [kokonaiskuva](#) kouluruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilasta Tampereen perusopetuksessa. Lisäksi koulu voi halutessaan käyttää kyselyn tuottamia suosituksia oman koulun ruokailun ja ruokakasvatuksen kehittämisessä. Arvion täyttöön tulee varata aikaa **45 minuuttia** ja se tehdään **työryhmänä**, jossa on edustettuina opettajat, rehtori, ruokapalvelun työntekijä, kouluterveydenhoitaja ja oppilaita, ja vanhempia. Yhtenäiskouluissa arvio tehdään erikseen ala- ja yläkouluille. Lisätiedot [Koulut - Nykytila.fi](#). Nykytila.fi arvion täyttämiseen voi pyytää avuksi myös ekososiaalisen sivistyksen tutoropettajan.

Teema: yhteinen teema	Tavoite lukuvuodelle	Aikataulu	Vastuutahot
Ruokakasvatus ja kestävä syöminen	Nykytila.fi täyttö	Syksy 2024	Ketu-tiimi, oppilaskunta

3.7 LUPA LIIKKUA LUPA HARRASTAA

Suunnitelman pohjana ovat harrastamisen ja liikkumisen portaat: [Harrastamisen ja liikkumisen portaat - Lupa liikkua lupa harrastaa \(tampere.fi\)](#)

Koulupolun kehittäjäopettajalta voi kysyä konsultaatiota tämän osion tekemiseen.

Teema	Missä portaalla olette tällä hetkellä?	Valitun teeman tavoiteporras.	Kirjoittakaa tähän lyhyesti konkreettiset toimet, joilla tavoitteeseen päästään.
Osallisuus	2-3	3	-Oppilaskyselyt - Oppilaskuntatoiminta
Henkilöstön rooli	2-3	3	- tiedottaminen, kannustaminen, mahdollistaminen
Toimintaympäristö	3	4	- koululla ja lähistöllä hyvä toimintaympäristö
Harrastaminen	3	4	-Välkkälainaamo -Liikuntapäivät -Koulun kisat

Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät luetellaan tähän, jotta ne kuuluvat vakuutusten piiriin.

- TANSSIRYHMÄ 3.-6.-luokkalaisille maanantaisin klo 14.15-15.15 koulun salissa
- MONILAJIRYHMÄ (ent. palloilukerho) 3.-6.-luokkalaisille tiistaisin klo 14.15-15.15 koulun salissa
- SAVIPAJA 3.-6.-luokkalaisille torstaisin klo 14.15-16.15 käsityöluokassa

3.8 TAIDEKAARI

Taidekaari toimittaa Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidotun kulttuurikasvatusohjelman vuosiluokakohtaisen suunnitelman rehtoreille viikolla 14.

[Ohjelma ja ilmoittautuminen \[Tampereen kaupunki - Taidekaari\]](#)

4 OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

4.1 OPPILAAN TUKI

Täyttäkää alla olevaan taulukkoon lyhyesti, miten tuki toteutuu koulussa käytännössä. Alla olevat toimenpiteet on johdettu Tuen suunnitelmasta, joka löytyy muut suunnitelmat -kansiosta.

Oppilaan tuen vahvistaminen koulunpoluilla	
Koko henkilöstöllä on riittävä osaaminen oppilaan tukemiseen	
Toimenpide	Koulun toimenpiteet
Tuetaan konsultaation avulla koulujen käytäntöjä, jotka edistävät oppilaan oikea-aikaista tukea .	<p>Henkilökuntaa tiedotetaan konsultaatorakenteesta ja -palveluista 30.9. mennessä. Diaesitys aiheesta löytyy muut suunnitelmat -kansiosta.</p> <p>Koulussamme on jo aiempina lukuvuosina opittu hyödyntämään Tampereen kaupungin konsultoivien erityisopettajien palveluita ja niihin ollaan yleisesti erittäin tyytyväisiä. Konsultaatiotarpeet nousevat koulumme arjesta ja ne voivat olla koko koulun/luokan tasoisia tai liittyä yksittäisten oppilaiden asioihin.</p> <p>Johdon tasolla on pyrkimys tehdä kynnys konsultoivien opettajien käyttöön mahdollisimman matalaksi. Samanaikaisesti tavoitteena on myös vahvistaa koulun sisäisiä konsultaatiokäytänteitä eli yhdistää henkilöstön voimia ja tarttua haasteisiin porukalla. Tavoittelemme sitä, ettei yksikään henkilöstön jäsen joudu kokemaan, että jää yksin haastavien tilanteiden kanssa.</p>
Jokaisella koululla on monipuoliset ja tasavertaiset oppilaan tuen palvelut	
Toimenpide	Koulun toimenpiteet
Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan selkeästi , miten eriyttämistä ja joustavia opetusjärjestelyjä toteutetaan.	<p>Vuosiluokkiin sitomattoman opetuksen järjestelyt</p> <p>Vuosiluokkiin sitomattoman opetuksen järjestelyt tehdään aina tapauskohtaisesti, kyseisen oppilaan kokonaistilanne huomioon ottaen. Lukuvuonna 2024-2025 koulussamme on vsop-järjestely, jonka käytännön toteuttamisesta vastaavat luokanopettaja Anne Viitala, s2-opettaja Susanna Stranius, kielten lehtori Linda Kortelahti sekä luokanopettaja Anne Skyttä.</p> <p>Kietu-opetus</p> <p>Kietu-opettaja Sixin Gao työskentelee koulullamme perjantaisin kello 10.30-13.15 (yht. 3h/vk). Hän toimii samanaikaisopettajana 5B-luokassa klo 10.30-11.15, laaja-alaisen erityisopettajan joustavasti muodostetussa ryhmässä klo 11.30-12.15 sekä samanaikaisopettajana 4B-luokassa klo 12.30-13.15. Kietu-opettaja on kaikkien oppilaiden tukena, mutta pyrimme hyödyntämään hänen erityisosaamistaan s2-oppilaiden ohjaamiseen.</p> <p>OTE- opetus</p> <p>-</p> <p>Osa-aikaisen erityisopettajan resurssin kohdentaminen vuosiviikkotunteina</p>

	<p>Koulussamme työskentelee kaksi virkasuhteessa olevaa kokoaikaista erityisopettajaa. Erityisopettajat ovat sopineet luokka-asteiden jaosta keskenään.</p> <p>Perusajatuksena on kulkea tiettyjen luokka-asteiden kanssa koko alakoulun ajan, jolloin erityisopettaja oppii tuntemaan hyvin oppilaansa, heidän tuen tarpeensa ja vahvuutensa sekä heidän perheensä. Tästä on hyötyä erityisesti tilanteissa, kun luokanopettaja vaihtuu alakoulun aikana.</p> <p>Oppilaiden tarpeiden mukaan perusmallista kuitenkin poiketaan aina tarvittaessa. Kantavana ajatuksena on, että koulun kaikki oppilaat ovat molempien erityisopettajien oppilaita. Pienessä koulussa erilaisten joustavien ryhmittelyjen ja yhteistyökuvioiden myötä kaikki koulumme oppilaat tulevat tutuiksi molemmille erityisopettajille.</p> <p>Lukuvuonna 2024-2025 erityisopettaja Leena Pärssisellä on 25 opetustuntia viikossa. Hänen vastuullaan ovat vuosiluokat 1, 3 ja 6. Erityisopettaja Anu Kesä opettaa viikossa 20 tuntia (huojennus tutor3-mallin mukaisesti) ja työskentelee vuosiluokkien 2, 4 ja 5 kanssa. Lisäksi Anu työskentelee esiopetusryhmissä yhteensä 2 tuntia viikossa.</p>
	<p>Tukiopetusresurssi ja sen käyttö Tukiopetusta on järjestetty luokittain tarpeen mukaan.</p>
	<p>Koulunkäynninohjaajien ja kouluvalmentajien resurssi ja sen käyttö Koulussamme työskentelee 5 vakinaista ja 1 määräaikainen koulunkäynninohjaaja. Lisäksi koulullemme on palkattu 24.9.-20.12.2024 väliselle ajalle koulunkäynninohjaaja.</p>
	<p>Erityis- ja yleisopetuksen luokkien yhteistoimintaluokat Lukuvuonna 2024-2025 koulumme molemmissa erityisluokissa on hyvin erikäisiä oppilaita. Lähtökohtaisesti erityisluokkien yhteistyöluokiksi on nimetty alkuopetuksen luokat 1B ja 2A, mutta yhteistoimintaluokkatyöskentelyyn osallistuu erityisluokista lähinnä alkuopetusikäiset oppilaat.</p> <p>Yhteistoiminnan mahdollistamiseksi erityisluokkien lukujärjestykset on laadittu niin, että yhteistoimintatuntien aikaan erityisluokkien isommat oppilaat ovat integroituneina yleisopetuksen ryhmiin (esim. käsityössä, musiikissa, yhteiskuntaopissa, kielissä).</p> <p>Erityisluokka 1-6C (op. Sanna-Kaisa Toivonen) tekee yhteistyötä yleisopetuksen 1A-luokan (op. Sonja Pöyry) kanssa ja heillä on yhteiset liikunnan ja musiikin tunnit.</p> <p>Erityisluokka 1-6D (op. Marika Risikko) tekee puolestaan yhteistyötä 2A-luokan (op. Riina Parviainen) kanssa ja heillä on yhteiset liikunnan ja musiikin tunnit.</p>

	<p>Tavoitteenamme on vahvistaa erityisluokkien ja yleisopetuksen luokkien yhteistoimintaa maltillisesti. Haastavat oppilasryhmät sekä rajalliset tilat ja henkilöstöresurssi luovat rajoitteita yhteistoiminnalle.</p> <p>Vehmaisten koulussa tavoitteena on, että kaikki tekeminen edistää hyvää ja tukee oppilaiden kasvua ja kehitystä. Tästä syystä yhteistoimintaan on lähdetty pienin askelin.</p> <p>Yhteistoimintaluokat (henkilöstörakenne, oppilaiden lukumäärä, vuosiluokat)</p> <p>Koulullamme ei ole tänä lukuvuonna varsinaisia yhteistoimintaluokkia yleisopetuksen puolella. Kaksisarjaisessa koulussamme rinnakkaisluokat tekevät kuitenkin aktiivista yhteistyötä keskenään. Rinnakkaisluokkien sijoittaminen vierekkäin mahdollistaa luokkatilojen välisen seinän avaamisen aina tarpeen mukaan. Rinnakkaisluokan opettajien kesken on säännöllistä yhteissuunnittelua sekä lukujärjestykseen varattuja palkkirakenteita.</p> <p>Rinnakkaisluokkien kesken tehtävän yhteistyön lisäksi koulussamme on kummiluokkatoimintaa sekä esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä.</p>
<p>Koulupoluilla muodostetaan erityisluokkia joustavasti tarpeen mukaisella tavalla.</p>	<p>Koulupolun erityisluokkaopetuksen ryhmänmuodostuksen kehittäminen ja oppilaaksi oton prosessien aikaistaminen</p> <p>Vehmaisten koulun 1-6C-luokka toimii koulupolkumme kielellistä tukea antavana erityisluokkana. Oppilasmäärä tällä luokalla on lv.2024-2025 enintään 8 oppilasta. Luokassa työskentelee erityisluokanopettaja sekä kaksi koulunkäynninohjaajaa.</p> <p>1-6D-luokka on ns. alueellinen erityisluokka, jossa oppilaita on enintään 10. Luokassa työskentelee erityisluokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja.</p>
<p>Kehitetään osa-aikaista erityisopetusta.</p>	<p>Henkilökunnalle esitellään erityisopettajan toimenkuvaan liittyvät diat. Koulujen toivotaan kehittävän osa-aikaista erityisopetusta. Koulujen toimintaa kehitetään niiden pohjalta.</p> <p>Vehmaisten koulussa osa-aikaista erityisopetusta kehitetään jatkuvasti vastaamaan arjen koulutyössä nousevia haasteita. Yhteistyö on tiivistä luokanopettajien, s2- ja kietu-opettajan sekä koulunkäynninohjaajien kanssa.</p> <p>Lukuvuonna 2024-2025 koulun laaja-alaiset erityisopettajat seuraavat tarkasti valtakunnallisen tuen uudistamisen edistymistä sekä tiedottavat asiasta opettajakuntaa.</p> <p>Tämänhetkisten tietojen valossa Vehmaisten koulussa osa-aikaista erityisopetusta on toteutettu jo nyt monelta osin uudistuksen suuntaisesti.</p>

4.1.1 PEDAGOGISEN TUEN TIIMIN TOIMINTA

- suunnittelee, koordinoi ja järjestää pedagogista oppilaan tukea (tuen suunnitelma)
- huolehtii luokan/oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin sekä opetuksen järjestämiseen liittyviä pedagogisia asioita
- arvioi/seuloo tue tarpeita, varmistaa tuen toteutumista ja arvioi sen se riittävyttä
- seuraa oppimisen edistymisiä, arvosanoja, arvosanojen merkittävä heikentyminen
- painopisteinä ennaltaehkäisy/varhainen puuttuminen
- käsittelee oppilaskohtaiset pedagogiset asiakirjat moniammatillisesti

4.1.2 PEDAGOGISEN TIIMIN KOKOONPANO JA VUOSIKELLO

Pedagogisen tiimin ohjeet ja vuosikello löytyy muut suunnitelmat -kansionsa.

5 OPISKELUHUOLTO

5.1 OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMISSUUNNITELMA ESI- JA PERUSOPETUKSESSA

Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen	
Toimenpide	Koulun toimenpide
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelma	Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmaan lukuvuoden alkaessa.
Päivitetään yhteisöllisen oppilashuollon toimenpiteet	Koulut liittävät toimenpiteet vuosikellopohjaan, joka löytyy muut suunnitelmat kansion opiskeluhuoltokansiosta.
Opintoihin kiinnittyminen sekä poissaoloihin puuttuminen	
Toimenpide	Koulun toimenpide
Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma ja sen toimenpiteet otetaan käyttöön kaikissa kouluissa.	<p>Koulun henkilökunta on tutustunut Tampereen perusopetuksen läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelmaan. Henkilökunta toimii poissaolojen ehkäisyä, seurantaa ja puuttumista koskevien ohjeistuksien mukaisesti (§26). Koulut noudattavat Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelmaa. Kuvaa koulun käytännöt:</p> <p>POISSAOLOT Loimme kouluumme lv. 2023-24 aiempaa tarkemman toimintasuunnitelman koulupoissaolojen seurantaan ja puuttumiseen. Kehittämistyötä teemme moniammatillisesti ja hyödynnämme ennen kaikkea Niina-Kaisa Perälän Koulupoissaolot – Yhteistyön avaimia etsimässä -koulutuksen (syksy 2023) antia.</p> <p>Jos huoli oppilaan kiinnittymisestä kouluun herää, tilanteeseen puututaan mahdollisimman varhain. Poissaoloihin puuttumisen interventiossa työskentely on moniammatillisesta ja sitä tehdään aina yhteistyössä huoltajan kanssa. Oppilaskohtaiseen työskentelyyn kuuluu oppimiseen liittyvistä asioista sekä oman osaamisen osoittamisen käytänteistä sopiminen. Lisäksi pohditaan, milloin kuntoutukselliset tavoitteet ohittavat pedagogiset tavoitteet, eli onko tarvetta esim. koulupäivien lyhentämiselle.</p> <p>Toistaiseksi koulussamme on ollut hyvä tilanne oppilaiden poissaolotuntien määrän suhteen.</p> <p>Käytännön toimenpiteet Vehmaisten koulussa (kopioitu tekemästämme diasarjasta, jolla ohjeistettu opettajia):</p> <p>POISSAOLOMÄÄRIEN SEURANTA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Luokanopettaja seuraa Wilmasta luokkansa oppilaiden poissaolokertymiä.

	<p>2. Seuranta tehdään rutiiniluontoisesti 2 kertaa vuodessa (marraskuussa ja huhtikuussa) sekä tarvittaessa useamminkin.</p> <p>3. Kunkin oppilaan poissaolokertymää verrataan taulukon tuntimäärään -> Ylittyykö 10% ? -> Jos ylittyy, mieti ensin, onko poissaoloille selkeä syy (lomamatka, pitkä yksittäinen sairaus tms.). -> Jos selkeää selittävää tekijää ei löydy, konsultoi asiantuntijaryhmäläisiä esim. tiistain pitkällä välkällä. Muista infota myös erityisopettajaa! (Diasarjassa liitteenä taulukko seuranta-ajankohdasta ja tuntimääristä.)</p> <p>Suunnitelma tulee julkaista koulujen nettisivuilla.</p>
<p>Henkilöstölle järjestetään täydennyskoulutuksia Läsnaolon tukemisesta ja poissaolojen seurannasta sekä puuttumisesta.</p>	<p>Henkilökunta osallistuu koulutuksiin.</p>
<p>Monialaisen yhteistyön kehittäminen poissaoloihin puuttumiseksi.</p>	<p>Toimintaa ja sen malleja kehitetään sekä kaupunkitasoilla, että kouluissa. Koulut tutustuvat monialaiseen palaverimalliin ja ottavat sen käyttöön. Malli löytyy: (tähän linkki)</p>
<p>Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen</p>	
<p>Toimenpide</p>	<p>Koulun toimenpide</p>
<p>Perusopetuksessa on laadittu yhteiset suunnitelmat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä • Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma • Esi- ja perusopetuksen päihdeettömyyssuunnitelma 	<p>Koulut laativat oman osuuden seuraaviin suunnitelmiin ja viedään koulujen kotisivuille:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä • Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma <p>Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään seuraaviin materiaaleihin lukuvuoden alkaessa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kun väkivaltatilanne on tapahtunut • TreTurva (toimintakortit häiriötilanteisiin) • Esi- ja perusopetuksen päihdeettömyyssuunnitelma
<p>Lääkehoitosuunnitelmat</p>	
<p>Hyvinvointialueen lääkehoitosuunnitelma ja oppilaan lääkehoitosuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024</p>	<p>Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmaan lukuvuoden alkaessa.</p>

6 TOIMINNAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

6.1 KOULUN ITSEARVIOINTI

Perusopetuslaissa (21§) säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua ulkopuoliseen toiminnan arviointiin. Koulun tasolla koulut osallistuvat valtakunnallisiin ja seudullisiin arviointeihin ja noudattavat perusopetuksen arviointisuunnitelmaa. Koulut toteuttavat omissa suunnitelmissaan myös itsearviointeja ja hyödyntävät niitä oman toiminnan kehittämisessä. Koululta kerätyistä tiedoista kootaan perusopetuksen yhteinen arviointiraportti.

Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?

Ketkä osallistuvat käsittelyyn?

6.2 TOIMINNAN ARVIOINTI

6.2.1 YHTEISÖLLISYYDEN JA OSALLISUUDEN PORTAAT

Koulun toimintakulttuurin arviointityökalu **yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat** on päivitetty. Portaat käydään läpi koulun henkilökunnan kanssa syyslukukauden. Portaat löytyvät Muut suunnitelmat kansioista.

Teema	Portaan kuvaus	Missä olette nyt?	Mitkä ovat tavoitteet?
Jaettu johtajuus	Esihenkilön toiminta	Porras 3	Tavoitteena on uuden esihenkilön ja henkilöstön yhtenäisen toimintakulttuurin löytyminen. Syyslukukauden edetessä yhteiset toimintatavat selkiytyvät.
Osallisuus	Avoin keskustelukulttuuri	Porras 3	Tavoitteena on rohkaista jokaista henkilöstön jäsentä saamaan äänensä kuuluville. Kokouksissa käytetään vaihtelevia tapoja osallistua keskusteluun (mm. pienryhmät).
Vuorovaikutus	Oppilaiden välinen vuorovaikutus	Porras 2	Käsitellään yhdessä henkilöstön kesken koulun suunnitelmat ja toimenpiteet oppilaiden välisen vuorovaikutuksen parantamiseksi. Suunnitelmat osaksi arkea.
Yhteistyö	Työyhteisön viestintä	Porras 4	Työyhteisön viestintä on monikanavaista ja tavoittaa koko henkilöstön. Viestintää voi tehdä kuka tahansa henkilöstön jäsen. Käytössä viikkopalaveri, Teams, sähköposti, ilmoitustaulu ja mobiiliviestintä.

6.3 OPPIMISEN ARVIOINTI

Kuukausi	Teema
Elokuu	<p>Oppilas ja huoltaja saavat tietoa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arvioinnin kohteista (oppiminen, osaaminen ja työskentelytaidot osana oppiaineen arviointia sekä käyttäytymisen arviointi) • oppimisen tavoitteista ja arvioinnin kriteereistä • käyttäytymisen arvioinnista • keskustellaan erilaisista arviointitavoista. • 6.vuosiluokan lukuvuosiarviointin kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään 6.vuosiluokan oppilaille ja huoltajille. • Päätösarvioinnin valtakunnalliset kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään luokkien 7-9 oppilaille ja huoltajille.
Koko lukuvuoden ajan	<p>Käytetään moninaisia formatiivisia ja summatiivisia arviointimenetelmiä (jatkuva vuorovaikutteinen arviointi, havainnointi, itsearviointi ja vertaispalaute, kokeet, testit, projektityöt jne.) osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä.</p> <p>Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea, jos hän on jäänyt tai on jäämässä jälkeen opinnoissaan.</p> <p>Mikäli oppilaan koko vuosiluokan suoritus jossakin oppiaineessa on vaarassa tulla hylätyksi ks. liitekansio: Liite 9 Hylätyn suorituksen ennakointi</p>
Syys-lokakuu	Tuen tarpeen asiakirjat päivitetään syyskuun loppuun mennessä.
Marraskuu	Oppimiskeskusteluissa käsiteltävät asiat, aikataulut ja muut käytännön järjestelyt. Itsearviointin tekeminen.
Joulukuu	Väliarviointi vuosiluokilla 5-9
Tammikuu	Opetuksen suunnittelu suhteessa jäljellä oleviin tavoitteisiin ja kokonaisuuksiin Lukuvuosiarviointiin tutustuminen
Helmikuu/ Maaliskuu	Tuen asiakirjat arvioidaan. 2. ja 6. luokkien nivelevaiheissa arvioidaan oppilaiden erityisen tuen tarve ja laaditaan pedagogiset selvitykset.
Huhtikuu	Lukuseula vuosiluokilla 2., 5., 7. ja 9.
Toukokuu	Lukuvuosiarviointi, päätösarviointi

7 OPPILAIDEN OSALLISUUS

Teema	Tavoitteet	Koulun toimenpiteet
Vuorovaikutus ja osallisuus	<p>Kaikkien oppilaiden mielipiteitä kuullaan koulun toiminnan kehittämisessä.</p> <p>Oppilaat (muutkin kuin oppilaskunnan jäsenet) osallistuvat koulun toiminnan suunnitteluun.</p> <p>Koulussa harjoitellaan erilaisia mielipiteiden ilmaisukeinoja ja toteutettu jokin vaikuttamiskampanja, johon kaikki oppilaat ovat saaneet osallistua.</p> <p>Koulussa harjoitellaan yhdessä toimimisen, tunne- ja vuorovaikutuksen taitoja erilaisten ja eri ikäisten henkilöiden kanssa.</p> <p>Oppilaiden kanssa harjoitellaan erilaisissa medioissa toimimisen ja vuorovaikutuksen taitoja.</p> <p>Oppilaat opiskelevat erilaisia ongelman ja ristiriidan ratkaisutaitoja sekä pohtivat oman käytöksen merkitystä yhteiseen hyvään.</p>	<p>Koulun ilmapiirin ja yhteisöllisyyden vahvistaminen osana opiskeluhuollon toimintaa.</p> <p>Oppilaiden ideoita ja ehdotuksia kuunnellaan osana arkista toimintaa.</p> <p>Oppilaskunnan roolia vahvistetaan oppilaiden edustajina ja äänitorvena.</p> <p>Oppilasosallisuus huomioidaan luokissa ja eri oppiaineissa sekä media- että ongelmanratkaisutaitoina.</p>

7.1 OPPIKASKUNTATOIMINTA

KOULUILLE YHTEISET OPPIKASKUNNAN HALLITUKSEN TOIMINTALINJAUKSET

- Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan koko koulun laajuisilla vaaleilla.
- Koulun jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon yleiskokouksessa.
- Noin kerran kuukaudessa oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat kaikki opettajat yhteen kokoavaan kokoukseen. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat läsnä kokouksessa yhteisten asioiden käsittelyn aikana.
- Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin.
- Koulun kehittämismäärärahoista erotetaan selkeät toimintamäärärahat oppilaskunnan hallituksen käyttöön. Tämä mahdollistaa oppilaskunnan omatoimisen talousarvion laatimisen lukuvuosittain.
- Jokainen koulu laatii oppilaskunnan hallituksen toiminnan vuosikellon alla olevaan pohjaan.

TEHTÄVÄ OPPIKASKUNNILLE KOSKIEN KOULURUOKAILUA JA RUOKAKASVATUSTA:

Oppilaskunnat pitävät kouluruokailun kehittämistä esillä säännöllisesti kouluvuoden aikana. Työn voi aloittaa tekemällä arvion oman koulun kouluruokailun nykytilasta valmiilla kyselyllä: [Tilannekartoitusslomake](#) (maistuvakoulu.fi). Pyytäkää Pirkanmaan Voimiasta edustaja mukaan täyttämään kyselyä. Selvityksen jälkeen

oppilaskunta voi lähteä miettimään omia ehdotuksia ja toimenpiteitä kouluruokailun kehittämiseen. Ideoita toiminnan aloittamiseen voi etsiä täältä: [Kouluruokatoimikunta ja -vaikuttajat \(nro 40\) - Maistuva koulu](#)

OPPILASKUNNAN HALLITUKSEN VUOSIKELLO LV 2024 – 2025

Oppilaskunnan hallituksen vuosikello LV 2024 – 2025	
Nuorisovaltuuston ilmoittamat tilaisuudet on merkitty kalenteriin valmiiksi.	
Syyskuu	Oppilaskunnan ohjaavien opettajien koulutus 6.9.24 Nuorisovaltuuston vaalien ehdolle asettumisaika syyskuu (tarkentuu myöhemmin, 7.–9.lk)
Lokakuu	
Marraskuu	Nuorisovaltuusto vaalit, äänestysaika marraskuu (tarkentuu myöhemmin, 7.–9.lk) Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika 1.-30.11.24 9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 11.–13.11. ja 19.-20.11.24 Kohdennettu Vaikuta! -päivä 21.11.24 (7.–9.lk) Kouluneuvoston kokous 5.11.24 (7.–9.lk) Lasten parlamentin suurkokous 29.11.24 (3.–5.lk)
Joulukuu	Nuorten itsenäisyyspäivän vastaanotto 6.12.24 (kaupungin järjestämä ja nuorisovaltuuston kutsuma, 7.–9.lk) Lasten itsenäisyyspäivän tanssijaiset 6.12.24 (alle 13-vuotiaille)
Tammikuu	
Helmikuu	
Maaliskuu	4. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 11.-12.3.25 ja 17.-19.3.25
Huhtikuu	9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 8.-9.4.25 ja 14.-16.4.25
Toukokuu	Lasten parlamentin suurkokous 9.5.25 (3–5.lk)

--	--

7.1.1

OPPILASKUNTIEN OHJAAVAT OPETTAJAT LUKUVUONNA 2024 – 2025:

Hanna Svensk ja Pirjo Harju

7.1.2 TUKIOPPILASTOIMINTA

8 NIVELVAIHEIDEN TOIMINTAMALLI**Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen**

Lapsen siirtyminen esiopetuksesta perusopetukseen edellyttää suunnitelmallista yhteistyötä esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstön kesken. Tarvitaan oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen molemminpuolista tuntemista. Yhteistyö huoltajien kanssa ja keskinäisen luottamuksen rakentaminen on tärkeitä. Jokaisen lapsen tilanne, oppimisvalmiudet ja tarpeet otetaan huomioon. Lasten mahdollisesti tarvitsema oppimisen ja koulunkäynnin tuki turvataan koulun aloitusvaiheessa ja tarkistetaan aamu- ja iltapäivätoimintaan tai kerhotoimintaan osallistumisen tarpeet ja mahdollisuudet. Lapsia kannustetaan olemaan ylpeitä esiopetuksen aikana opituista taidoista. Heitä rohkaistaan liittymään uuteen ryhmään ja toimimaan uudessa ympäristössä kohtaamiensa aikuisten kanssa.

Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe

Siirtyminen kuudennelta seitsemännelle luokalle edellyttää koulun tai koulujen henkilöstön suunnitelmallista yhteistyötä, opetuksen kannalta tarpeellisen tiedon siirtämistä sekä oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen tuntemista. Kodin ja koulun välisen vuorovaikutuksen merkitys korostuu siirtymävaiheessa. Siirtymä tarkoittaa oppilaille usein uuteen ryhmään sopeutumista, uusiin opettajiin ja ympäristöön tutustumista. Koulun tehtävä on huolehtia, että myös näillä vuosiluokilla työskentelytavat ja arviointikäytännöt ovat oppilaiden ikäkauteen ja edellytyksiin soveltuvia. Tärkeää on, että kotona ja koulussa huolehditaan myös oppilaiden mahdollisuudesta tuntea olonsa turvallisiksi samalla kun heitä rohkaistaan uusien asioiden kohtaamiseen. Monet tulevaisuuteen vaikuttavat valinnat tulevat ajankohtaisiksi. Oppilaiden kuunteleminen ja arvostaminen sekä heidän osallisuutensa omista asioista ja valinnoista päättämiseen on tärkeää. Lain edellyttämä erityisen tuen päätöksen tarkastaminen tehdään ennen seitsemännelle luokalle siirtymistä.

9 LIITTEET

Liitteet löytyvät erillisestä kansioista. Tehkää liitteisiin tarvittavat täydennykset ja lisätkää ne koulunne omaan lukuvuosisuunnitelmakansioon.

- Liite 1 Yhteisöllisyyden ja osallisuuden arvioinnin työkalu
- Liite 2 Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- Liite 3 APIP-toiminnan suunnitelma
- Liite 4 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä